# Załącznik nr 1 do SWZ

# Umowa nr

została sporządzona w formie elektronicznej i podpisana przez każdą ze Stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Datą zawarcia niniejszej Umowy jest data złożenia oświadczenia woli o jej zawarciu przez ostatnią ze Stron: *(zapis alternatywny w przypadku podpisania umowy elektronicznie)*

zawarta w dniu r. pomiędzy:

**Gminą Purda, Purda 19, 11-030 Purda,** NIP: 739-37-56-720, REGON: 510743189

reprezentowaną przez:

**…………………………………………. - ………………………………………….**

przy kontrasygnacie

**…………………………………………. - ………………………………………….**

zwaną dalej

„Zamawiającym”,

a

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

NIP: …………………………. REGON: ………………………….

reprezentowanym przez:

......................................................

zwaną dalej „Wykonawcą”,

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”

Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej w ramach realizacji zadania: Zrównoważona mobilność budowy dróg rowerowych i pieszych w gminie Purda: Część 1 - Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej:**

**1) Drogi dla rowerów Klebark Mały – Klebark Wielki – Klewki, 2) Drogi dla pieszych i rowerów Linowo – Trękus, 3) Drogi dla rowerów i pieszych Marcinkowo – Wyrandy, 4) Drogi dla pieszych w miejscowości Szczęsne, 5) Miejsc postojowych B & R w miejscowości Marcinkowie i P & R w Klewkach”**, na podstawie   
art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) zawiera się umowę o następującej treści:

# § 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia obejmującego usługę: **Część 1 - Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej:**

**1)** Drogi dla rowerów Klebark Mały – Klebark Wielki – Klewki,

**2)** Drogi dla pieszych i rowerów Linowo – Trękus,

**3)** Drogi dla rowerów i pieszych Marcinkowo – Wyrandy,

**4)** Drogi dla pieszych w miejscowości Szczęsne,

**5)** Miejsc postojowych B & R w miejscowości Marcinkowie i P & R w Klewkach.

1. Dokumentacja projektowa, o której mowa w ust. 1 zwana jest również w niniejszej Umowie „opracowaniami projektowymi*”.*
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem prac do wykonania, opisem przedmiotu zamówienia, SWZ i uznaje je za wystarczające do prawidłowego i kompletnego wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje do wykonania Umowy, dysponuje materiałami, odpowiednio wykwalifikowanym personelem i urządzeniami koniecznymi do właściwego wykonania   
   i zakończenia prac będących przedmiotem niniejszej Umowy.
4. W rozwiązaniach projektowych powinny być zastosowane materiały, urządzenia i technologie dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie.
5. Zamówienie dofinansowane jest w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Warmii   
   i Mazur 2021-2027.

# § 2.

1. Wykonawca pozyska we własnym zakresie i na własny koszt materiały i opracowania znajdujące się   
   w zasobach odpowiednich instytucji, niezbędne do wykonania opracowań projektowych.
2. Wykonawca oświadcza, iż wykonując przedmiot umowy będzie przestrzegał przepisów ustawy   
   o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz nie naruszy majątkowych oraz osobistych praw osób trzecich, a także, że wykona opracowania projektowe w sposób zgodny z wymaganiami określonymi   
   w Umowie i Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz będzie zobowiązany do:
   1. świadczenia usług z należytą starannością, zapewniającą należyte wykonanie umowy,   
      a w szczególności w sposób zgodny z zasadami aktualnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami prawa oraz zgodnie z Normami Polskimi;
   2. zaplanowania procesu projektowania,
   3. udzielania wyjaśnień dotyczących opracowań projektowych i zawartych w nich rozwiązań projektowych, w tym na etapie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia zmierzającego do wyłonienia Wykonawcy robót budowlanych,
   4. informowania Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć   
      na opracowania projektowe lub termin realizacji zamówienia, wraz z propozycją rozwiązań zaistniałych problemów,
   5. informowania Zamawiającego o uzyskaniu informacji nieprzewidzianych w Specyfikacji Warunków Zamówienia lub o wystąpieniu okoliczności mogących mieć wpływ na ostateczny zakres prac projektowych z zachowaniem zgodnych z wiedzą techniczną i bezpiecznych warunków późniejszej realizacji inwestycji oraz eksploatacji obiektów,
   6. przestrzegania praw patentowych, licencji oraz wypełniania wszelkich wymagań prawnych odnośnie znaków firmowych, nazw lub innych chronionych praw w odniesieniu do projektów, sprzętu, materiałów i urządzeń wskazanych lub związanych z wykonywaniem opracowań projektowych. Wszelkie straty, koszty postępowania, obciążenia i wydatki związane   
      z naruszeniem jakichkolwiek praw patentowych przy sporządzaniu opracowań projektowych pokryje Wykonawca,
   7. sporządzenia dokumentacji projektowej z zachowaniem zasad równego traktowania Wykonawców i uczciwej konkurencji, a w szczególności nie posługiwania się w opracowaniach projektowych nazwami handlowymi produktów i materiałów oraz nie określania ich w sposób wskazujący   
      na konkretne produkty lub producentów,
   8. wskazania parametrów świadczących o równoważności produktów, materiałów itp.   
      w przypadku dopuszczenia rozwiązań równoważnych,
   9. załączenia uzasadnienia w przypadku zastosowania opisu zawierającego znaki towarowe, wskazującego na konkretne rozwiązanie technologiczne, tj., gdy nie może opisać przedmiotu zamówienia w sposób zapewniający konkurencję.
   10. naprawienia błędów wynikających z opracowanej dokumentacji projektowej.

# § 3.

1. Dokumentacja projektowa, w tym jej poszczególne części, służyć będzie następującym celom:
   1. uzyskaniu ostatecznych decyzji o zatwierdzeniu projektu budowlanego i pozwoleniu na budowę lub decyzji ZRID lub zgłoszenia robót z otrzymanym zaświadczeniem;
   2. opisowi przedmiotu zamówienia w procedurze udzielenia zamówienia publicznego na roboty budowlane oraz ustaleniu wartości szacunkowej zamówienia na roboty budowlane;
   3. realizacji robót budowlanych.
2. Zamówienie obejmuje wykonanie wymaganych opracowań zgodnie z Załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy.
3. Projekty budowlane muszą być wykonane przez osoby posiadające uprawnienia projektowe   
   w odpowiedniej specjalności, wynikające z podanego zakresu inwestycji. Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć do projektowania osoby wskazane w Ofercie Wykonawcy.
4. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 3, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniać warunki postawione w tym zakresie   
   w specyfikacji warunków zamówienia.
5. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 4 winna być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
6. Dokumentacja projektowa będzie stanowiła podstawę do wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W związku z powyższym specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót oraz przedmiar robót budowlanych muszą zawierać wszystkie rozwiązania techniczne, rodzaje robót i ich ilości wynikające z powyższej dokumentacji.
7. Dokumentacja projektowa powinna być opracowana kompleksowo, zawierać wszystkie elementy do sprawnego przygotowania dokumentacji przetargowej na wykonanie robót budowlanych, ofert oraz realizacji i rozliczenia wykonanych robót budowlanych.
8. Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszystkie niezbędne opracowania projektowe, ekspertyzy, jeżeli okażą się niezbędne, sporządzić inne dokumenty, wymagane przepisami obowiązującego prawa i uzyskać w imieniu Zamawiającego niezbędne decyzje, pozwolenia, uzgodnienia, warunki techniczne lub opinie innych organów oraz pozwolenie na realizację inwestycji drogowej. Dokumenty te będą stanowiły integralną część dokumentacji projektowej. Koszt uzyskania ww. dokumentów ponosi Wykonawca.
9. Kosztorysy inwestorskie powinny uwzględniać, m.in. koszt wykonania wszelkich robót budowlanych i wszelkie inne koszty związane z przygotowaniem i prowadzeniem robót.
10. Do obowiązków Wykonawcy należy:
11. uzyskanie podkładów geodezyjnych niezbędnych do opracowania dokumentacji i uzyskania niezbędnych dokumentów formalno-prawnych;
12. szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia;
13. uzyskanie wypisów z rejestrów gruntów dla działek objętych przedmiotem zamówienia (o ile będą potrzebne);
14. konsultacje z Zamawiającym na każdym etapie projektowania dotyczące istotnych elementów mających wpływ na koszty i funkcjonalność;
15. wykonanie dokumentacji w języku polskim, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, ze sztuką budowlaną oraz opatrzenie jej klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
16. opracowanie dokumentacji w sposób czytelny, wykonanie opisów pismem maszynowym (nie dopuszcza się opisów ręcznych – dotyczy to również przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich);
17. wykonanie innych prac niezbędnych do wykonania zamówienia, w tym również prac przygotowawczych do wykonania projektu;
18. Wykonawca dokona 2-krotnej aktualizacji kosztorysów inwestorskich w okresie do 2 lat licząc od daty uzyskania pozwolenia na realizację inwestycji drogowej, w terminie 7 dni od daty wpływu zlecenia od Zamawiającego, bez dodatkowego wynagrodzenia. Aktualizacje kosztorysów będą przekazywane w formie elektronicznej (pdf i ath) oraz w 1 egzemplarzu papierowym;
19. w przypadku zaproponowania w ofertach przetargowych na wykonanie robót budowlanych, materiałów lub urządzeń "równoważnych", tzn. innych niż podane w dokumentacji projektowej jako przykładowe – Wykonawca (Projektant) zobowiązuje się do wydania, na etapie analizy ofert i na wniosek Zamawiającego, pisemnej opinii dotyczącej ich „równoważności”;
20. udzielanie odpowiedzi na pytania związane z dokumentacją projektową składane w trakcie trwania procedury przetargowej na wykonanie robót budowlanych;
21. zastosowanie w projekcie rozwiązań standardowych skutkujących optymalizacją kosztów;
22. w przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszą umową Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej wykonania.

# § 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zakres rzeczowy określony § 1 i przekazać Zamawiającemu,   
   w terminie **4 miesięcy od podpisania umowy.**
2. Wykonawca, w terminie określonym ust. 1, dostarczy na adres Zamawiającego dokumentację, określoną w § 1 ust. 1 wraz z oświadczeniami wszystkich projektantów o jej zgodności z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej, co zostanie potwierdzone protokołem przekazania dokumentacji projektowej, podpisanym przez Strony.
3. Zamawiający dokona weryfikacji dostarczonej dokumentacji, w terminie do 7 dni roboczych od daty przekazania jej Zamawiającemu przez Wykonawcę. W przypadku, gdy dokumentacja w tym koncepcja będzie wykonana bez zastrzeżeń, wad i usterek, Strony podpiszą protokół końcowy odbioru dokumentacji projektowej bez uwag.
4. Zamawiający, po stwierdzeniu istnienia zastrzeżeń, wad lub usterek w dokumentacji lub koncepcji, może:
   1. żądać ich usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie tego terminu naliczy kary zgodnie z § 13 ust. 1 pkt 2 lit e), a po naliczeniu kar za okres dłuższy niż 7 dni, odstąpi od umowy i naliczy karę na podstawie § 13 ust. 1 pkt 2 lit. a),
   2. w terminie 30 dni od stwierdzenia wady, odstąpić od umowy bez wyznaczenia terminu do usunięcia wady, gdy wada ma charakter istotny i nie da się usunąć w terminie odpowiednim dla Zamawiającego, § 13 ust. 1 pkt 2 lit. a) stosuje się odpowiednio.
5. Za wadę istotną uważa się wadę uniemożliwiającą wykorzystanie dokumentacji w całości lub w części na potrzeby realizacji zadania.
6. Wykonawca jest zobowiązany do bezpłatnego usunięcia ewentualnych braków wskazanych w protokole odbioru w terminie 5 dni kalendarzowych od daty podpisania protokołu, chyba że Strony ustalą inny termin.
7. Zamawiający oceni prawidłowość wykonania poprawek, o których mowa w ust. 6 , w terminie 5 dni kalendarzowych i dokona odpowiedniej adnotacji na protokole odbioru. W przypadku ponownego stwierdzenia wad w dokumentacji projektowej, ust. 5 stosuje się odpowiednio.

# § 5.

1. Do obowiązków Zamawiającego należy zapłata za wykonanie kompletnego przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapewnia, że dokumentacja projektowa będzie wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
   1. zrealizowanie przedmiotu umowy z najwyższą starannością, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez siebie usług;
   2. wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami   
      i normatywami stosowanymi w budownictwie;
   3. uzgadnianie z Zamawiającym oraz uzyskanie jego akceptacji, co do wszelkich przyjętych technologii i zastosowanych rozwiązań w dokumentacji projektowej;
   4. zaopatrzenie dokumentacji projektowej w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie,   
      że dostarczona dokumentacja stanowiąca przedmiot umowy jest wykonana zgodnie z umową, przepisami prawa i że jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
   5. współdziałanie na każdym etapie z Zamawiającym i uwzględnianie jego uwag i spostrzeżeń;
   6. niewykorzystywanie otrzymanych materiałów w celu innym niż określony w umowie oraz nieudostępnianie ich osobom trzecim;
   7. wykonanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji projektowej w terminie określonym   
      w niniejszej umowie;
   8. usuwanie wad w dokumentacji projektowej w ustalonym terminie;
   9. wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań;
   10. zapewnienie zgodności wersji elektronicznej dokumentacji z wersją drukowaną. Wersję nieedytowalną należy zapisać w postaci plików formatu PDF. Pliki muszą być wolne od zabezpieczeń przed drukowaniem. Dokumentację projektową w wersji edytowalnej należy zapisać w plikach format DXF, DGN lub DWG dla części rysunkowej, formacie kompatybilnym z MS Word dla części opisowej oraz w formacie kompatybilnym z MS Excel dla plików z obliczeniami. Przedmiar robót i kosztorys inwestorski należy sporządzić za pomocą systemu kosztorysowego kompatybilnego z programem kosztorysowym NORMA PRO, umożliwiającym Zamawiającemu dysponowanie modyfikowalnym przedmiarem i kosztorysem zapisanym w formacie „.ath”. Kosztorysy inwestorskie winny być sporządzone zgodnie z danymi wyjściowymi do kosztorysowania, uzgodnionymi z Zamawiającym. Na nośnikach danych należy zachować taki układ folderów, na jaki podzielono dokumentację na poszczególne części lub tomy. Pliki muszą być jednoznacznie opisane celem ułatwienia ich identyfikacji;
   11. Wykonawca nie może używać w dokumentacji znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i projektant nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.
4. Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać na piśmie o zaistniałych przeszkodach   
   w wypełnianiu zobowiązań umownych podczas wykonywania prac projektowych.
5. Wykonawca jest zobowiązany do konsultacji z Zamawiającym istotnych rozwiązań konstrukcyjnych   
   i materiałowych mających wpływ na koszty robót budowlanych, które będą wykonywane na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej.
6. Wykonawca odpowiada za zgodność rozwiązań dokumentacji z przepisami techniczno – budowlanymi   
   i obowiązującymi normami. W odniesieniu do rozwiązań zawartych w projekcie wykonawczym, tj. opisach i rysunkach służących realizacji robót Wykonawca odpowiada za ich zgodność z projektem budowlanym oraz parametrami inwestycji.

# § 6.

1. Wykonawca oświadcza, że dzieło będące przedmiotem niniejszej umowy jest wynikiem jego twórczości   
   i jest wolne od wad prawnych, w tym nie narusza dóbr osobistych i praw autorskich osób trzecich,   
   a ponadto oświadcza, że prawa do przedmiotowego dzieła nie są niczym ograniczone   
   w zakresie objętym umową.
2. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu niezbywalne autorskie prawa osobiste do utworu.
3. Odbiór przedmiotu Umowy nastąpi po przekazaniu Zamawiającemu kompletu dokumentów   
   ich zweryfikowaniu przez Zamawiającego i podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
4. Przekazaną przez Wykonawcę dokumentację projektową Zamawiający zweryfikuje w terminie 14 dni   
   i w przypadku stwierdzenia jej poprawności i kompletności podpisze protokół zdawczo-odbiorczy.   
   Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że dokumentacja jest niekompletna lub nie obejmuje wszystkich wymaganych Umową i załącznikami, w tym w Opisie przedmiotu zamówienia dokumentów, Zamawiający wzywa wykonawcę we wskazanym terminie do usunięcia wad i usterek, wstrzymuje podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego do czasu przedstawienia wymaganych dokumentów. Za okres wstrzymania płatności z wyżej wskazanych przyczyn Wykonawcy nie przysługują odsetki ustawowe.
5. Przekazanie części dokumentacji projektowej bez uzyskania przez Wykonawcę ostatecznej   
   i prawomocnej Decyzji zezwalającej na budowę nie jest rozumiane jako wykonanie przedmiotu umowy   
   i nie stanowi podstawy do wystawienia faktury VAT.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu opracowań projektowych w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich, a w szczególności do zapewnienia, że:
   1. w chwili przedłożenia opracowań projektowych do odbioru będą mu przysługiwały w całości   
      i na wyłączność majątkowe prawa autorskie i prawa zależne do każdego z utworów lub jego części powstałych w związku z wykonaniem Umowy;
   2. nie istnieją żadne ograniczenia, które uniemożliwiałyby Wykonawcy przeniesienie autorskich praw majątkowych i praw zależnych w zakresie opisanym powyżej do utworów powstałych   
      w związku z realizacją Umowy lub jej części, w szczególności Wykonawca oświadcza, iż prawa te nie zostały, ani nie zostaną zbyte ani ograniczone w zakresie, który wyłączałby lub ograniczałby prawa Zamawiającego jakie nabywa on na podstawie niniejszej umowy;
   3. autorskie prawa majątkowe i prawa zależne do utworów powstałych w związku z realizacją Umowy lub jej części nie są i nie będą przedmiotem zastawu lub innych praw na rzeczy osób trzecich   
      i zostaną przeniesione na Zamawiającego bez żadnych ograniczeń;
   4. będzie dysponował zapewnieniem twórców utworów powstałych w związku z realizacją Umowy lub jej części, w chwili odbioru opracowań projektowych lub ich części przez Zamawiającego,   
      iż w przypadku powstania nowych pól eksploatacji przedmiotu Umowy lub jego części nie znanych w chwili zawarcia Umowy, prawo do eksploatacji przedmiotu Umowy lub jego części na tych polach zostanie na Wykonawcę przeniesione, a on przeniesie je w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 Umowy, na rzecz Zamawiającego po otrzymaniu wynagrodzenia. Powyższe odnosi się do pól eksploatacji przedmiotu Umowy lub jego części znanych w chwili zawarcia Umowy, lecz w niej niewymienionych.
7. Wraz z odbiorem opracowań projektowych Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego   
   w § 8 powyżej, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do opracowań projektowych wykonanych w ramach Umowy. W ramach przeniesionych praw majątkowych Zamawiający będzie mógł bez zgody Wykonawcy i bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy oraz bez żadnych ograniczeń czasowych, terytorialnych i ilościowych:
   1. wykorzystywać na własny użytek opracowania projektowe, w tym w szczególności przekazać opracowania projektowe lub ich dowolną część, także ich kopie:
      1. wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych jako część specyfikacji warunków zamówienia, w tym poprzez zamieszczenie na stronie internetowej,
      2. innym Wykonawcom jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania robót budowlanych,
      3. stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym lub innym zainteresowanym podmiotom.
   2. wykorzystywać na własny użytek opracowania projektowe, w tym w szczególności
      1. przekazać lub wykorzystywać opracowania projektowe lub ich dowolną część do prezentacji,
      2. wprowadzać opracowania projektowe lub ich części do pamięci komputera na dowolnej liczbie własnych stanowisk komputerowych.
      3. zwielokrotniać opracowania projektowe lub ich części dowolną techniką.
      4. przekazać lub wykorzystywać opracowania projektowe lub ich dowolną część w celu sprawowania nadzoru autorskiego przez inny podmiot niż Wykonawca;
      5. wykorzystać w utworach multimedialnych;
      6. sporządzać wersje obcojęzyczne;
      7. wykorzystać w celach marketingu w kraju i za granicą;
      8. nadawać za pomocą video lub audio poprzez łącze kablowe lub bezprzewodową stację, nadawanie poprzez satelitę;
      9. wprowadzanie do Internetu i pamięci komputera, umieszczanie i wykorzystanie w ramach publikacji on-line.
8. Zamawiający nie może usuwać oznaczeń określających autora, chyba, że będzie wynikało   
   to z obowiązujących przepisów. W pozostałym zakresie Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania zgód twórców na wykonywanie przysługujących im autorskich praw osobistych do utworów, w tym   
   w szczególności prawa do integralności utworu i zapewni, że w przypadku wykonania tychże prac przez Zamawiającego imieniem Twórców nie będą oni formułowali względem Zamawiającego żadnych roszczeń z tegoż tytułu.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na wykorzystywanie dokumentacji i materiałów wykonanych   
   w związku z realizacją Umowy lub jakiejkolwiek ich części bez jego zgody za wyjątkiem celu, do jakiego   
   są przeznaczone.
10. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią w stosunku do Zamawiającego   
    z roszczeniem z tytułu naruszenia praw autorskich lub praw zależnych zarówno osobistych,   
    jak i majątkowych, jeżeli naruszenie nastąpiło w związku z realizacją niniejszej Umowy, Wykonawca:
11. przyjmie na siebie pełną odpowiedzialność za powstanie oraz wszelkie skutki powyższych zdarzeń;
12. w przypadku skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego wstąpi do procesu po stronie Zamawiającego i pokryje wszelkie koszty związane z udziałem Zamawiającego w postępowaniu sądowym oraz ewentualnym postępowaniu egzekucyjnym, w tym koszty obsługi prawnej postępowania;
13. poniesie wszelkie koszty związane z ewentualnym pokryciem roszczeń majątkowych   
    i niemajątkowych związanych z naruszeniem praw autorskich majątkowych lub osobistych osoby lub osób zgłaszających roszczenia.

# § 7.

* + - 1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi i gwarancji za wady fizyczne i prawne dokumentacji   
         w okresie 36 miesięcy od dnia uprawomocnienia się decyzji administracyjnej zezwalającej na realizację robót budowlanych wynikających z dokumentacji projektowej będącej przedmiotem zamówienia.
      2. Wykonawca nie jest zwolniony z odpowiedzialności za wady dokumentacji także wówczas, gdy w toku odbioru częściowego lub odbioru końcowego Zamawiający powziął wiedzę o wadzie, a mimo to zdecydował o odbiorze dokumentacji. Strony wyłączają stosowanie art. 563 Kodeksu cywilnego.
      3. Wykonawca jest odpowiedzialny za wykonaną dokumentację projektową względem Zamawiającego, jeżeli dokumentacja projektowa ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność, a w szczególności odpowiada za rozwiązanie niezgodnie z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno – budowlanych.
      4. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę niezwłocznie o wykryciu wad w dokumentacji projektowej, dających się przypisać Wykonawcy, w okresie obowiązywania rękojmi i gwarancji, wyznaczając termin na ich usunięcie nie dłuższy niż 14 dni. W wyjątkowych wypadkach Zamawiający może wyznaczyć dłuższe terminy usuwania wad. Okres rękojmi i gwarancji za dany element (w całości) zostanie przedłużony o czas naprawy.
      5. Jeżeli okaże się, iż dokumentacja projektowa zawiera wady uniemożliwiające prawidłowe przygotowanie dokumentów przetargowych i przeprowadzenie postępowania o zamówienie publiczne, Wykonawca zobowiązany jest w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż 14 dni, do naniesienia w opracowaniu stosownych poprawek, bez dodatkowego wynagrodzenia, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
      6. W przypadku nieusunięcia lub nienależytego usunięcia wad ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na usunięcie wad, Zamawiający, oprócz prawa do pobrania kar umownych, o których mowa w § 13 ust. 1 pkt 2 lit e), ma prawo zlecić usunięcie wad innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskania upoważnienia sądu i żądać naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia, na co Wykonawca wyraża zgodę.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na pełen zakres przedmiotu umowy przez cały czas trwania umowy, na kwotę nie mniejszą niż wartość umowy brutto.
2. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania ciągłości zawartej umowy ubezpieczenia w całym okresie wykonywania umowy.

# § 8.

1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia za **cenę ryczałtową**, zgodnie ze złożoną ofertą,   
   w kwocie:

**… zł brutto** (słownie: …)

**… zł netto** (słownie: …)

**… zł podatek VAT** (słownie: …).

**2.** Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktur przejściowych. Zamawiający dopuszcza łączną wartość faktur przejściowych do 80% wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 8 ust. 1. Wartość ostatniej części wynagrodzenia nie może wynosić więcej niż 50% wynagrodzenia należnego wykonawcy.

1. Wynagrodzenie będzie zapłacone Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Podstawą do wystawienia faktury za wykonanie dokumentacji będzie podpisany przez strony protokół zdawczo - odbiorczy.
3. Wykonawca oświadcza, że uwzględnił ryzyko wynagrodzenia ryczałtowego w swojej ofercie oraz uwzględnił wszystkie koszty celem prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w tym wszelkie koszty uzyskania map, uzgodnień, decyzji, opinii, postanowień, opłat za udostępnienie danych i materiałów   
   z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, prawa autorskie, oraz koszty wszelkich prac niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, a nie wymienionych w dokumentach, których wykonanie jest konieczne dla prawidłowego i kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia. Wynagrodzenie uwzględnia koszty wykonania całej dokumentacji w wersji papierowej oraz elektronicznej.
4. Wynagrodzenie płatne będzie Wykonawcy na wskazany na fakturze rachunek bankowy.
5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej brutto umowy tj. ……………………… złotych (słownie: ………………………………………../100) w formie …………………………, zgodnie z art. 449 oraz 450, ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone zgodnie z art. 453. ustawy Pzp   
   (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) tj. w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

# § 9.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy pod warunkiem,   
   że posiada on kwalifikacje do ich wykonania.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Wykonawca wykona z pomocą podwykonawców, następujący zakres przedmiotu umowy:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

(nazwę podwykonawcy, zakres)

1. Zlecenie wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom nie zmienia odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego całkowitą odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania wskazanych osób i podwykonawców oraz ich opracowania na zasadach Kodeksu cywilnego, przede wszystkim pod względem terminów wykonania zleconych im opracowań, wysokości wynagrodzenia zgodnego ze złożoną ofertą oraz prawnej odpowiedzialności za wady wykonanych przez nich opracowań na zasadach określonych w niniejszej umowie.
2. W przypadku wykonywania usług przez podwykonawców Wykonawca jest zobowiązany   
   do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy   
   o podwykonawstwo w terminie 14 dni.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającego wykonanie zleconej podwykonawcy dostawy lub usługi, przy czym termin zapłaty końcowej faktury musi być krótszy o co najmniej 7 dni od terminu zapłaty ostatniej faktury Wykonawcy lub od terminu zapłaty faktury Wykonawcy w przypadku płatności jednorazowej.
4. Wartość wszystkich umów o podwykonawstwo nie może przekraczać wartości niniejszej umowy określonej w § 8 ust. 1.

# § 10.

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za rozwiązania projektowe niezgodne z niniejszą umową, parametrami ustalonymi w danych wyjściowych do projektowania, przepisami prawa budowlanego oraz obowiązującymi przepisami prawa w zakresie przedmiotu zamówienia w szczególności celu, dla którego jest realizowany.
2. Zawarta umowa będzie stanowiła dokument gwarancyjny w rozumieniu art. 577 Kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca zobowiązany jest wszelkie wykryte błędy i braki w dokumentacji projektowej niezwłocznie, lecz nie dłużej niż w terminie 7 dni od daty ich zasygnalizowania przez Zamawiającego, usunąć na swój koszt.
4. Wykonawca zobowiązany będzie każdorazowo na własny koszt do usunięcia stwierdzonej wady   
   w wykonanej dokumentacji projektowej, jeżeli wady te ujawnią się.

# § 11.

1. Zamawiający wyznaczy przedstawiciela będącego osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą   
   w sprawach związanych z realizacją niniejszej Umowy. Przedstawicielem Zamawiającego jest ..................................................................................
2. Wykonawca wyznaczy przedstawiciela, który będzie upoważniony do nadzorowania i zarządzania realizacją Umowy oraz do bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym. Przedstawicielem Wykonawcy jest .................................................................................
3. Wykonawca skieruje do wykonania przedmiotu Umowy osoby wskazane w Ofercie (jeżeli dotyczy).
4. Ustalenia zawarte pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą, będą dokumentowane wyłącznie na piśmie.
5. Jakiekolwiek zawiadomienie będzie przekazane pomiędzy Stronami:
   1. listem poleconym,
   2. przesyłką kurierską lub
   3. e-mailem na adresy Stron jak podano poniżej:

Adres Zamawiającego do kontaktów:

Urząd Gminy w Purdzie, 11-030 Purda 19

Tel. 89 512 24 12, 89 512 24 08

Adres e-mai: ug@purda.pl; i.derdon@purda.pl;

Adres Wykonawcy do kontaktów:

.................................................................

.................................................................

# § 12.

**1.** Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania następujących zmian w umowie (na podstawie art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych):

**1)** Zmiana umownego terminu zakończenia przedmiotuniniejszej Umowy jest możliwa   
w następujących przypadkach:

**a)** w przypadku przedłużającego się poza wynikający z obowiązującego prawa, a więc z winy instytucji wydających oraz przedłużającego się terminu wydania niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy stosownych decyzji, pozwoleń, uzgodnień itp.,

**b)** w przypadku wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,

**c)** w przypadku nałożenia podczas realizacji dodatkowych opracowań przez dysponentów sieci (Zakład Energetyczny, TP SA, Zakładu Gazowego lub innych dysponentów sieci),

**d)** w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego, skutkujących czasowym zawieszeniem realizacji umowy w tym: w wyniku działań osób trzecich,

**e)** w przypadku braku zgody właścicieli nieruchomości na wykonanie opracowań na nieruchomościach objętych przedmiotem zamówienia,

**f)** w przypadkuzmiany trasy przebiegu projektowanych dróg pieszych lub rowerowych od planowanej w założeniach postępowania w wyniku nieprzewidzianych okoliczności,

**g)** w przypadku wydłużającego się okresu wydania warunków przebudowania infrastruktury przez dysponentów sieci,

**h)** w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego, skutkujących czasowym zawieszeniem realizacji umowy w tym: w wyniku działań osób trzecich, napotkanych nieprzewidzianych podczas wydania decyzji związanych z realizacją dokumentacji,

**i)** w przypadku wystąpienia zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego   
do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania   
w całości lub części. W szczególności są to zdarzenia i okoliczności takie jak: klęska żywiołowa, działania wojenne, rebelie, terroryzm, epidemia, pandemia, rewolucja, powstanie, inwazja, bunt, zamieszki, strajk spowodowany przez inne osoby nie związane z realizacją inwestycji,

**j)** w przypadku czasowego wstrzymania usługi z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy:

- przez Zamawiającego,

- wskutek decyzji administracyjnej.

O powyższych okolicznościach Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie.

Terminu zakończenia może zostać przesunięty o czas zawieszenia realizacji przedmiotu umowy lub niezbędny do wznowienia prac potwierdzony pismem złożonym w siedzibie Zamawiającego.

**2.** Zmiana podwykonawcy i podmiotu trzeciego.

Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty dotyczące podwykonawcy lub podmiotu trzeciego. Podwykonawca lub podmiot trzeci musi spełniać warunki określone w SWZ, które jego tyczą. Zamawiający zaakceptuje lub odmówi zmiany podwykonawcy lub podmiotu trzeciego w ciągu 14 dni od dnia przedłożenia dokumentów.

**3.** Zmiana osoby pełniącej funkcję kierownika prac projektowych:

**1)** Zamawiający dopuszcza zmianę osoby pełniącej funkcję kierownika prac projektowych   
z zastrzeżeniem, że nowa osoba skierowana do pełnienia funkcji kierownika prac projektowych spełniać będzie warunki określone w SWZ.

**2)** Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty dotyczące nowej osoby skierowanej   
do pełnienia funkcji kierownika prac projektowych potwierdzające spełnienie przez tą osobę warunków określonych w SWZ.

**3)** Zamawiający zaakceptuje lub odmówi zmiany podwykonawcy lub podmiotu trzeciego w ciągu   
14 dni od dnia przedłożenia dokumentów.

**4.** Wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian spowodowanych następującymi okolicznościami:

**1)** rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części usługi.

**2)** nie wykonanie części zakresu usługi przez Wykonawcę.

**3)** podjęcia przez Radę Gminy w Purdzie uchwały zmniejszającej zakres wykonania lub wstrzymania wykonanie przedsięwzięcia na podstawie art. 231 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U z 2024 r., poz. 1530).

**5.** Zamawiający pomniejszy wynagrodzenie należne wykonawcy o wartość zakresu usług, na podstawie zapisów umowy w przypadku zajścia okoliczności ust. 4 spisując stosowny protokół konieczności,   
który musi zostać zaakceptowany przez obie strony.

**6.** Zamawiający zmieni wynagrodzenie wykonawcy za usługi w przypadku zmiany stawek podatku VAT zaistniałej podczas obowiązywania zawartej umowy, na skutek powszechnie wprowadzonej zmiany obowiązujących stawek podatku od towarów i usług.

**7.** Zamawiający zmieni wynagrodzenie wykonawcy za usługi w przypadku zwiększenia lub zmniejszenia ilości podziałów nieruchomości niezbędnych do uzyskania decyzji ZRID zgodnie z ceną jednostkową wynikającą z elementu określonego w harmonogramie rzeczowo-finansowym.

**8.** W przypadku wystąpienia przyczyn, o których mowa w ust. 1 i 3-7 Strony uzgodnią powyższe zmiany zawartej umowy w formie aneksu.

**9.** W przypadku wystąpienia przyczyn, o których mowa w ust. 2 nie będzie konieczności zmiany umowy   
w formie aneksu.

# § 13.

1. Ustala się kary umowne w następujących przypadkach:
   1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy na skutek okoliczności, za które Zamawiający odpowiada – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1;
   2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
      1. odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które Wykonawca odpowiada –   
         w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1;
      2. zwłokę w wykonaniu i przekazaniu Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowej –   
         w wysokości 0,10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, liczonej od następnego dnia, w którym Wykonawca był obowiązany ją przekazać;
      3. zwłokę w usunięciu wad dokumentacji projektowej – w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, liczonej od następnego dnia, w którym Wykonawca był obowiązany je usunąć;
      4. za każdy dzień zwłoki w usuwaniu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy lub ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji – w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia umownego brutto, określonego § 8 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad, do rzeczywistego dnia zrealizowania danego zakresu przedmiotu umowy;
      5. inne niż ww. naruszenie warunków umowy – każdorazowo w wysokości 500 zł.
2. Niezależnie od kar umownych strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przekracza wysokość kar umownych.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 20% wynagrodzenia brutto.

# § 14.

**1.** Niezależnie od podstaw odstąpienia określonych w ustawie Pzp i kodeksie cywilnym Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części niewykonanej w następujących przypadkach i terminach określonych poniżej:

**1)** Wykonawca nie wywiązuje się ze zobowiązań wynikających z umowy lub narusza jej postanowienia,

**2)** Wykonawca nie zastosuje się do żądania, aby jego personel naprawił zaniedbanie,

**3)** Wykonawca odmawia lub zaniedbuje wykonania poleceń wydanych przez Zamawiającego lub osobę przez niego upoważnioną,

**4)** Wykonawca zleca usługi Podwykonawcy niezatwierdzonemu przez Zamawiającego,

**5)** wystąpił jakikolwiek brak zdolności do czynności prawnych utrudniający wykonanie umowy,

**6)** wykonanie przedmiotu umowy stanie się niemożliwe wskutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy,

**7)** skierowano, bez akceptacji Zamawiającego, do projektowania inne osoby, niż wskazane   
w ofercie,

**8)** zajdzie konieczność zmiany osoby projektanta, a Wykonawca nie będzie mógł zapewnić nowej osoby projektanta, o co najmniej równoważnych kwalifikacjach i doświadczeniu wykazanym w SWZ,

**9)** zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie Firmy Wykonawcy,

**10)** w sytuacjach określonych w art. 456 ustawy Pzp.

**2.** Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w ust. 1 po bezskutecznym upływie terminu określonego przez Zamawiającego w pisemnym zawiadomieniu Wykonawcy, zawierającym żądanie usunięcia zaniedbań.

**3.** Po odstąpieniu od umowy lub w przypadku, gdy Wykonawca otrzymał powiadomienie o odstąpieniu, podejmie on niezwłocznie kroki mające na celu zakończenie świadczenia usług w zorganizowany i sprawny sposób umożliwiający zminimalizowanie kosztów i rozliczenie usługi.

**4.** Przedstawiciel Zamawiającego poświadczy, w możliwie najkrótszym terminie, wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia w dacie odstąpienia od umowy. Wykonawca nie ma prawa żądać, oprócz kwot należnych za wykonanie usługi, rekompensaty za wszystkie poniesione straty lub szkody.

**5.** W razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w części niewykonanej, w terminie do 14 dni od daty odstąpienia od umowy przedstawiciel Wykonawcy przy udziale przedstawiciela Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół zrealizowanych i niezrealizowanych prac według stanu na dzień odstąpienia   
na podstawie, którego Strony dokonają stosownych rozliczeń.

**6.** Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

**7.** Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

# § 15.

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320), ustawy z dnia 7 lipca 1994 r.   
   Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 418) oraz Kodeksu cywilnego o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
3. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy *(zapis w przypadku zachowania formy pisemnej)*/ Umowa została zawarta w postaci elektronicznej, każdy plik elektroniczny na którym utrwalono treść umowy i podpisy będzie miał walor oryginalnego egzemplarza umowy *(zapis w przypadku zachowania formy elektronicznej)[[1]](#footnote-1)*.
4. W związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy każda ze stron będzie samodzielnie   
   i niezależnie od drugiej strony odpowiadać za przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”).
5. Administratorem danych osobowych po stronie Zamawiającego jest Wójt Gminy Purda. Administratorem danych osobowych po stronie Wykonawcy jest ………………………………………………
6. Każda ze Stron zobowiązuje się poinformować wszystkie osoby fizyczne związane z realizacją niniejszej umowy (w tym osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą), których dane osobowe   
   w jakiejkolwiek formie będą udostępnione drugiej Stronie w celu realizacji niniejszej umowy,   
   o fakcie przekazania ich danych osobowych drugiej Stronie i ich przetwarzaniu przez drugą Stronę.
7. Obowiązek, o którym mowa w ust. 6, zostanie wykonany przez każdą ze Stron poprzez przekazanie osobom, których dane będą udostępnione drugiej Stronie, aktualnej treści klauzuli informacyjnej oraz przeprowadzenie wszelkich innych czynności niezbędnych do wykonania w imieniu drugiej Strony obowiązku informacyjnego określonego w RODO wobec tych osób. Aktualna treść klauzuli informacyjnej Zamawiającego dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego (www.bip.purda.pl).
8. Każda ze Stron ponosi wobec drugiej Strony pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania   
   lub nienależytego wykonania obowiązków wskazanych powyżej.

Załączniki do umowy:

1. Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia.
2. Harmonogram rzeczowo-finansowy.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

**Załącznik nr 1**

**do Umowy nr …………….**

**z dnia …………………………..**

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (SOPZ)**

**Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej w ramach realizacji zadania:**

**Zrównoważona mobilność budowy dróg rowerowych i pieszych w gminie Purda.**

**Część 1 - Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej:**

**1)** Drogi dla rowerów Klebark Mały – Klebark Wielki – Klewki,

**2)** Drogi dla pieszych i rowerów Linowo – Trękus,

**3)** Drogi dla rowerów i pieszych Marcinkowo – Wyrandy,

**4)** Drogi dla pieszych w miejscowości Szczęsne,

**5)** Miejsc postojowych B & R w miejscowości Marcinkowie i P & R w Klewkach.

**Dokumentacja projektowo – kosztorysowa drogi dla rowerów Klebark Mały – Klebark Wielki – Klewki.**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy drogi dla rowerów Klebark Mały – Klebark Wielki o długości ok. 2,150 km. Początek opracowania obejmuje włączenie do istniejącej drogi rowerowej dz. 288/2 obr. Klebark Mały wzdłuż drogi do miejscowości Klebark Wielki   
dz. 1/24 obr. Klewki do granicy działki 1/28 z działką 1/18 obr. Klewki o długości ok. 2,150 km – jednokierunkowa droga dla rowerów. Od dz. 1/18 obr. Klewki do nawierzchni chodnika przy dz. 6/134 obr. Klewki o długości ok. 1,500 km – jednokierunkowa droga dla rowerów. Projektowaną drogę rowerową połączyć z punktem obsługi komunikacji publicznej dz. 1/24 obr. Klewki oraz dz. 5/13 obr. Klewki. Zaprojektować wiaty przystankowe solarne do obsługi rowerzystów z punktem ładowania rowerów elektrycznych i hulajnóg oraz punktem napraw w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.

Parametry projektowe: szerokość jednokierunkowa dla rowerów min. 1,5 m

Rodzaj nawierzchni: dla dróg rowerowych mieszanka mineralno – asfaltowa. Droga rowerowa wyposażona elementy BRD.

W dokumentacji przewidzieć należy sposób zagospodarowania wód deszczowych i oświetlenia solarnego wzdłuż drogi dla rowerów w miejscach ustalonych z Zamawiającym. W razie potrzeby należy przeprowadzić również postępowanie związane z wywłaszczeniem części nieruchomości pod drogi zgodnie z Ustawą z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych. Zamawiający przewiduje przeprowadzenie 3 podziałów nieruchomości.

Orientacyjny przebieg oznaczono na rysunku Zamieszczonym w Załączniku nr 13 do SWZ.

**Dokumentacja projektowo – kosztorysowa drogi dla pieszych i rowerów Linowo - Trękus.**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy drogi   
dla rowerów i pieszych o długości ok. 4,2 km. Od istniejącego ciągu pieszego w pasie drogi nr 1374N dz. 22/4 obr. Linowo do skrzyżowania z drogą gminną dz.22/2 obr. Linowo, od skrzyżowania dz.22/2 obr. Linowo   
do istniejącej chodnika (wiadukt) na dz. 22/4 obr. Linowo – jednokierunkowa droga dla pieszych o długości ok.0,850 km. Od jezdni drogi powiatowej dz. 22/4 obr. Linowo przez pas drogowy starej jezdni drogi dz. 22/2 Linowo do granicy z dz. 3/1 obr. Linowo, następnie do miejscowości Trękus do granicy z dz. 4/11 obr. Linowo- jednokierunkowa droga dla pieszych i rowerów o długości ok. 2,830 km. Od dz.4/11 obr. Linowo   
do przystanku autobusowego przy dz. 16/1 obr. Trękus (do istniejącego przystanku komunikacji publicznej) – jednokierunkowa droga dla rowerów o długości ok. 0,280 km. Zaprojektować wiaty przystankowe solarne do obsługi rowerzystów z punktem ładowania rowerów elektrycznych i hulajnóg, punktem napraw   
z uwzględnieniem miejsc dla użytkowników komunikacji publicznej w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.

Parametry projektowe: szerokość drogi jednokierunkowa dla pieszych min. 1,8 m szerokość jednokierunkowej drogi dla pieszych i rowerów – min. 3,0 m Rodzaj nawierzchni: - dla drogi dla pieszych – kostka betonowa ograniczona obrzeżem betonowym lub krawężnikiem.

Rodzaj nawierzchni: dla dróg rowerowych mieszanka mineralno – asfaltowa. Droga dla pieszych i rowerowa wyposażona elementy BRD i rozwiązania dla osób z niepełnosprawnościami wzroku.

W dokumentacji przewidzieć należy sposób zagospodarowania wód deszczowych i oświetlenia solarnego wzdłuż drogi. W razie potrzeby należy przeprowadzić również postępowanie związane z wywłaszczeniem części nieruchomości pod drogi zgodnie z Ustawą z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych. Zamawiający przewiduje przeprowadzenie 3 podziałów nieruchomości.

Orientacyjny przebieg oznaczono na rysunku Zamieszczonym w Załączniku nr 13 do SWZ.

**Dokumentacja projektowo – kosztorysowa** **drogi dla rowerów i pieszych Marcinkowo - Wyrandy.**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowę drogi dla rowerów i pieszych o długości ok. 1,43 km. Od istniejącej drogi rowerowej dz. 222 obr. Marcinkowo do granicy z dz. 246 obr. Marcinkowo o długości ok. 240 m – jednokierunkowa droga dla rowerów. Od granicy dz. 240 obr. Marcinkowo do istniejącego chodnika dz. 256, obr. Marcinkowo o długości ok. 240 m – jednokierunkowa droga dla rowerów. Od istniejącego chodnika przy dz. 283 obr. Marcinkowo   
do skrzyżowania z drogą dz. 183, obr. Wyrandy - zaprojektowanego chodnika (oddzielne opracowanie - rys w Załączniku nr 13) o długości ok. 950 – jednokierunkowa droga dla pieszych. Zaprojektować wiaty przystankowe solarną do obsługi rowerzystów z punktem ładowania rowerów elektrycznych i hulajnóg, punktem napraw z uwzględnieniem miejsc dla użytkowników komunikacji publicznej.

Parametry projektowe: szerokość jednokierunkowa dla pieszych min. 1,8 m

szerokość jednokierunkowej drogi dla rowerów – min. 1,5 m Rodzaj nawierzchni: - dla drogi dla pieszych – kostka betonowa ograniczona obrzeżem betonowym,

Rodzaj nawierzchni: dla dróg rowerowych mieszanka mineralno – asfaltowa. Droga dla pieszych i rowerowa wyposażona elementy BRD i rozwiązania dla osób z niepełnosprawnościami wzroku.

W dokumentacji przewidzieć należy sposób zagospodarowania wód deszczowych i oświetlenie od istniejącej drogi rowerowej dz. 222 obr. Marcinkowo do granicy z dz. 246 obr. Marcinkowo (włączenie do istn. oświetlenia). W razie potrzeby należy przeprowadzić również postępowanie związane z wywłaszczeniem części nieruchomości pod drogi zgodnie z Ustawą z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych. Zamawiający przewiduje przeprowadzenie 3 podziałów nieruchomości.

Orientacyjny przebieg oznaczono na rysunku Zamieszczonym w Załączniku nr 13 do SWZ.

**Dokumentacja projektowo – kosztorysowa drogi dla pieszych w miejscowości Szczęsne.**

Przedmiotem zamówienia jest sporządzenie dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy drogi dla pieszych o długości ok. 1,10 km. Od istniejącego chodnika przy dz. 142/2 obr. Szczęsne do istniejącego chodnika przy dz. 262/5 obr. Szczęsne długości ok. 0, 860 km – jednokierunkowa droga dla pieszych.   
Od drogi przez dz. 283 obr. Szczęsne przez Kanał Struga do istniejącego chodnika przy dz. 321/6 obr. Szczęsne i w kierunku Szkoły Podstawowej dz. 318 obr. Szczęsne o długości ok. 0,150 km – jednokierunkowa droga dla pieszych. W obszarze objętym projektem przepływa Kanał Struga, nad którym planuje się zaprojektowanie kładki lub innego rozwiązania obiektu mostowego. Zaprojektować wiatę przystankową solarną do obsługi rowerzystów z punktem ładowania rowerów elektrycznych i hulajnóg, punktem napraw z uwzględnieniem miejsc dla użytkowników komunikacji publicznej w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.

Parametry projektowe: szerokość jednokierunkowa dla pieszych min. 1,8 m.

Rodzaj nawierzchni: - dla drogi dla pieszych – kostka betonowa ograniczona obrzeżem betonowym lub krawężnikiem.

Droga dla pieszych i rowerowa wyposażona elementy BRD i rozwiązania dla osób z niepełnosprawnościami wzroku.

W dokumentacji przewidzieć należy sposób zagospodarowania wód deszczowych. W razie potrzeby należy przeprowadzić również postępowanie związane z wywłaszczeniem części nieruchomości pod drogi zgodnie   
z Ustawą z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych. Zamawiający przewiduje przeprowadzenie 3 podziałów nieruchomości.

Orientacyjny przebieg oznaczono na rysunku Zamieszczonym w Załączniku nr 13 do SWZ.

**Dokumentacja projektowo – kosztorysowa miejsc postojowych P&R i B&R**

**w miejscowości Marcinkowo i Klewki.**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy miejsc postojowych P&R w miejscowości Marcinkowo i Klewki. B&R w miejscowości Marcinkowo zlokalizowany   
na dz. 3118/10 obr. Marcinkowo o nawierzchni utwardzonej. Przewidywana ilość miejsc postojowych dla rowerów min. 8 szt. wraz z dojazdem do drogi publicznej. Zaprojektować wiatę przystankową solarną   
do obsługi rowerzystów z punktem ładowania rowerów elektrycznych i hulajnóg, punktem napraw wraz oświetleniem. W dokumentacji przewidzieć należy sposób zagospodarowania wód deszczowych i oświetlenia solarnego. Połączenie komunikacyjne z drogą publiczną dz. 256 obr. Marcinkowo. Przewiduje się wykonanie dwóch podziałów geodezyjnych. Planowaną lokalizację przedstawia Załącznik nr 13 do SWZ

P&R w miejscowości Klewki zlokalizowany na dz. 90, 15/3 obr. Klewki o nawierzchni utwardzonej. Przewidywana ilość miejsc postojowych na min. 3 szt. aut osobowych wraz z zachowaniem istniejącego miejsca postojowego i drogi przejazdowej dla komunikacji publicznej. Zaprojektować wiatę przystankową solarną do obsługi rowerzystów z punktem ładowania rowerów elektrycznych i hulajnóg, punktem napraw. Połączenie komunikacyjne z drogą gminną i do drogi krajowej 53. Przewidzieć odwodnienie i inne urządzenia wynikające z obowiązujących przepisów. Przewidzianą lokalizację przedstawia Załącznik nr 13 do SWZ.

Zamawiający nie przewiduje wykonania podziału geodezyjnego nieruchomości.

Dokumentacja projektowa winna obejmować modernizację istniejących wiat przystankowych komunikacji publicznej(malowanie, wymiana zużytych elementów konstrukcyjnych, w przypadku złego stanu technicznego zaprojektować nową wiatę, montaż oświetlenia solarnego. W obrębie wiaty zaprojektować tablice informacyjne z rysunkiem graficznym danej miejscowości z zaznaczeniem dróg rowerowych i pieszych w danej miejscowości.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamiany dróg rowerowych na drogi dla pieszych i dróg dla pieszych na drogi dla rowerów. W miejscach wskazanych przez Zamawiającego zostaną zaprojektowane bezpieczne przejścia dla pieszych i dla rowerów oświetlone oświetleniem hybrydowym w przypadku braku możliwości zasilania elektrycznego.

W granicy pasa drogowego istniejąca infrastruktura instalacja telekomunikacyjna, światłowodowa, elektryczna wodociągowa. Szczegółowe dane infrastruktury dostępne pod adresem https://powiatolsztynski.geoportal2.pl/map/www/mapa.php?CFGF=wms&mylayers=+granice+OSM+

Zaprojektować przebudowę kolizji istniejącej infrastruktury technicznej zgodnie z warunkami wydanymi przez dysponentów sieci.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

**Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem w imieniu Zamawiającego prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę bądź dokonaniem skutecznego zgłoszenia lub ZRID.**

1. Koncepcję projektu – 2 kpl. w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej nieedytowalnej (pdf)   
i edytowalnej (doc, dxf/dwg).

2. Aktualną mapę do celów projektowych.

3. Projekt zagospodarowania terenu – 3 kpl w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej nieedytowalnej (pdf) i edytowalnej (doc, dxf/dwg).

4. Projekt architektoniczno-budowlany – 3 kpl w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej nieedytowalnej (pdf) i edytowalnej (doc, dxf/dwg).

5. Projekt techniczny(dla branż: drogowej, energetycznej, sanitarnej, teletechnicznej) – 3 kpl. w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej nieedytowalnej (pdf) i edytowalnej (doc, dxf/dwg).

6. Projekty wykonawcze (dla branż: drogowej, energetycznej, sanitarnej, teletechnicznej, gazowej i inne.) – po 3 kpl. dla każdej branży w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej nieedytowalnej (pdf)   
i edytowalnej (doc, dxf/dwg).

7. Projekt stałej organizacji ruchu – 3 kpl w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej nieedytowalnej (pdf) i edytowalnej (doc, dxf/dwg).

8. Badania geologiczne – 2 kpl. w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej nieedytowalnej (pdf)   
i edytowalnej (doc, dxf/dwg).

9. Przedmiar robót – 1 kpl. w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej nieedytowalnej (pdf)   
i edytowalnej (ath).

10. Kosztorys inwestorski sporządzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia   
20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu w inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2021 r., poz. 2458), z uwzględnieniem kodów CPV – Wspólnego Słownika Zamówień – 2 kpl. w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej nieedytowalnej (pdf) i edytowalnej (ath).

11. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – 2 kpl. w wersji papierowej oraz   
w wersji elektronicznej nieedytowalnej (pdf) i edytowalnej (doc).

12. Inne niewymienione, a niezbędne do realizacji zadania inwestycyjnego, opracowania, decyzje, opinie   
i uzgodnienia, decyzję na wycinkę drzew (jeśli będzie wymagana), pozwolenia wodnoprawne.

13. Uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę / decyzji ZRID, umożliwiającej realizację zadania inwestycyjnego, Zamawiający dopuszcza uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę / decyzji ZRID   
na poszczególne obiekty.

**Załącznik nr 2**

**do Umowy nr …………….**

**Z dnia …………………………..**

**HARMONOGRAM RZECZOWO-FINANSOWY**

**„Część 1 - Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej:**

**1)** Drogi dla rowerów Klebark Mały – Klebark Wielki – Klewki,

**2)** Drogi dla pieszych i rowerów Linowo – Trękus,

**3)** Drogi dla rowerów i pieszych Marcinkowo – Wyrandy,

**4)** Drogi dla pieszych w miejscowości Szczęsne,

**5)** Miejsc postojowych B & R w miejscowości Marcinkowie i P & R w Klewkach**”.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L. p.** | **Nazwa element** | **Wartość netto**  (w złotych) | **Termin wykonania**  (w miesiącach  od podpisania umowy) |
| **Część 1 - Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej** | | | |
| **I** | **1. Droga dla rowerów Klebark Mały – Klebark Wielki – Klewki.** | | |
| **1** | Mapa do celów projektowych |  | 1 miesiąc |
| **2** | Koncepcja |  | 1 miesiąc |
| **3** | Badania geologiczne |  | 1 miesiąc |
| **4** | Projekt zagospodarowania terenu |  |  |
| **5** | Projekt architektoniczno-budowlany |  |  |
| **6** | Projekt techniczny |  |  |
| **7** | Projekt wykonawczy |  |  |
| **8** | Projekt stałej organizacji ruchu |  |  |
| **9** | Kosztorys inwestorski i Przedmiar robót |  |  |
| **10** | Uzgodnienia, opinie, decyzje i inne dokumenty niezbędne do uzyskania decyzji o pozwolenie na budowę lub zgłoszenia lub ZRID |  |  |
| **11** | Podział nieruchomości do uzyskania ZRID (3 podziały) |  |  |
| **Razem netto:** | |  |  |
| **II** | **2. Droga dla pieszych i rowerów Linowo – Trękus.** | | |
| **1** | Mapa do celów projektowych |  | 1 miesiąc |
| **2** | Koncepcja |  | 1 miesiąc |
| **3** | Badania geologiczne |  | 1 miesiąc |
| **4** | Projekt zagospodarowania terenu |  |  |
| **5** | Projekt architektoniczno-budowlany |  |  |
| **6** | Projekt techniczny |  |  |
| **7** | Projekt wykonawczy |  |  |
| **8** | Projekt stałej organizacji ruchu |  |  |
| **9** | Kosztorys inwestorski i Przedmiar robót |  |  |
| **10** | Uzgodnienia, opinie, decyzje i inne dokumenty niezbędne do uzyskania decyzji o pozwolenie na budowę lub zgłoszenia lub ZRID |  |  |
| **11** | Podział nieruchomości do uzyskania ZRID (3 podziały) |  |  |
| **Razem netto:** | |  |  |
| **III** | **3. Droga dla rowerów i pieszych Marcinkowo – Wyrandy.** | | |
| **1** | Mapa do celów projektowych |  | 1 miesiąc |
| **2** | Koncepcja |  | 1 miesiąc |
| **3** | Badania geologiczne |  | 1 miesiąc |
| **4** | Projekt zagospodarowania terenu |  |  |
| **5** | Projekt architektoniczno-budowlany |  |  |
| **6** | Projekt techniczny |  |  |
| **7** | Projekt wykonawczy |  |  |
| **8** | Projekt stałej organizacji ruchu |  |  |
| **9** | Kosztorys inwestorski i Przedmiar robót |  |  |
| **10** | Uzgodnienia, opinie, decyzje i inne dokumenty niezbędne do uzyskania decyzji o pozwolenie na budowę lub zgłoszenia lub ZRID |  |  |
| **11** | Podział nieruchomości do uzyskania ZRID (3 podziały) |  |  |
| **Razem netto:** | |  |  |
| **IV** | **4. Droga dla pieszych w miejscowości Szczęsne.** | | |
| **1** | Mapa do celów projektowych |  | 1 miesiąc |
| **2** | Koncepcja |  | 1 miesiąc |
| **3** | Badania geologiczne |  | 1 miesiąc |
| **4** | Projekt zagospodarowania terenu |  |  |
| **5** | Projekt architektoniczno-budowlany |  |  |
| **6** | Projekt techniczny |  |  |
| **7** | Projekt wykonawczy |  |  |
| **8** | Projekt stałej organizacji ruchu |  |  |
| **9** | Kosztorys inwestorski i Przedmiar robót |  |  |
| **10** | Uzgodnienia, opinie, decyzje i inne dokumenty niezbędne do uzyskania decyzji o pozwolenie na budowę lub zgłoszenia lub ZRID |  |  |
| **11** | Podział nieruchomości do uzyskania ZRID (3 podziały) |  |  |
| **Razem netto:** | |  |  |
| **V** | **5. Miejsc postojowych B & R w miejscowości Marcinkowie i P & R w Klewkach.** | | |
| **V.1** | **5.1 B&R w miejscowości Marcinkowo.** | | |
| **1** | Mapa do celów projektowych |  | 1 miesiąc |
| **2** | Koncepcja |  | 1 miesiąc |
| **3** | Badania geologiczne |  | 1 miesiąc |
| **4** | Projekt zagospodarowania terenu |  |  |
| **5** | Projekt architektoniczno-budowlany |  |  |
| **6** | Projekt techniczny |  |  |
| **7** | Projekt wykonawczy |  |  |
| **8** | Projekt stałej organizacji ruchu |  |  |
| **9** | Kosztorys inwestorski i Przedmiar robót |  |  |
| **10** | Uzgodnienia, opinie, decyzje i inne dokumenty niezbędne do uzyskania decyzji o pozwolenie na budowę lub zgłoszenia lub ZRID |  |  |
| **11** | Podział nieruchomości do uzyskania ZRID (2 podziały) |  |  |
| **Razem netto:** | |  |  |
| **V.2** | **5.2 P&R w miejscowości Klewki.** | | |
| **1** | Mapa do celów projektowych |  | 1 miesiąc |
| **2** | Koncepcja |  | 1 miesiąc |
| **3** | Badania geologiczne |  | 1 miesiąc |
| **4** | Projekt zagospodarowania terenu |  |  |
| **5** | Projekt architektoniczno-budowlany |  |  |
| **6** | Projekt techniczny |  |  |
| **7** | Projekt wykonawczy |  |  |
| **8** | Projekt stałej organizacji ruchu |  |  |
| **9** | Kosztorys inwestorski i Przedmiar robót |  |  |
| **10** | Uzgodnienia, opinie, decyzje i inne dokumenty niezbędne do uzyskania decyzji o pozwolenie na budowę lub zgłoszenia lub ZRID |  |  |
| **Razem netto:** | |  |  |

**Razem netto (I+II+III+IV+V.1+V.2): ……………………………….. zł**

**Podatek VAT ……… %**

**Razem brutto (I+II+III+IV+V.1+V.2): ……………………………….. zł**

1. Jeden z zapisów zostanie wykreślony w zależności od tego w jaki sposób zostanie zawarta umowa. [↑](#footnote-ref-1)